



DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL
COORDINACION GENERAL DE SUPERVISION, CONTROL Y MANTENIMIENTOS GENERALES

NUMERO DE ENTRADA: _____

FORMULARIO DE SERVICIOS Y/O MANTENIMIENTOS

DEPENDENCIA SOLICITANTE: _____

BLOQUE: _____ INTERNO: _____ FECHA: ____/____/____

SERVICIOS SOLICITADOS

Firma y sello del jefe solicitante

Aclaración de firma

PARA USO INTERNO

PERSONAL ASIGNADO: _____ _____ _____
MATERIALES UTILIZADOS: _____ _____ _____
APROBACION DEL TRABAJO: _____ _____ _____
FECHA DE REALIZACION DEL TRABAJO: ____/____/____
FIRMA Y ACLARACION